

СЕНТЯБРЬ

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
Организационно-методические мероприятия		
1.1.	<p><u>Консультация с использованием презентации</u> «О мерах по обеспечению безопасности во время проведения Дня знаний»</p> <p>Мероприятия по безопасности и укреплению здоровья: -Неделя безопасности -Краевой месячник безопасности «Безопасная Кубань»</p>	<p>Заместитель заведующего Кривомлина О.В.</p> <p>Старший воспитатель Сапрыкина А.В., Терещенко Г.С.</p>
1.2.	<p><u>Школа педагогических наук</u> Семинар-практикум: «Содержание развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОО согласно образовательным областям».</p>	<p>Старший воспитатель Сапрыкина А.В., Терещенко Г.С.</p>
1.3.	<p><u>Смотры, конкурсы, выставки</u> - выставка детских рисунков, посвященная 85-летию Краснодарского края «Краснодар – мой любимый город!» - выставка совместного творчества детей и родителей, посвященная Дню города Краснодара «Необычное из обычного» (поделки из овощей и фруктов)</p>	<p>Старший воспитатель Сапрыкина А.В., Терещенко Г.С. Воспитатели групп</p>
1.4.	<p><u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> - Разработка плана работы в рамках краевого месячника безопасности «Безопасная Кубань» - Систематизация демонстрационного, наглядного, дидактического материала для воспитательно-образовательного процесса - Советы по организации самообразования</p>	<p>Старший воспитатель Сапрыкина А.В.</p>
1.5.	<p><u>Повышение педагогического мастерства</u> - Посещение мероприятий (семинаров, мастер-классов, круглых столов и др.) по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара). - Повышение квалификации на курсах по ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2022– 2023 учебный год). - Повышение ИКТ - компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»).</p>	<p>Заместитель заведующего Кривомлина О.В., старший воспитатель Сапрыкина А.В., Терещенко Г.С., педагоги ДОУ</p>

1.6.	<u>Инновационная деятельность</u> Программа "Свирелька" направлена на развитие творческих способностей дошкольников в процессе музыкальной деятельности в системе дополнительного образования.	Заведующий Джигиль М.Н. Заместитель заведующего Кривомлина О.В. Музыкальный руководитель Десятниченко Е.А.
Работа по аттестации		
2.1.	Издание приказа об ответственном по аттестации в ДОО в 2022 - 2023 учебном году.	Заведующий Джигиль М.Н.
2.2.	- Консультирование педагогов по вопросам аттестации - Помощь педагогам в оформлении аттестационного портфолио. - Анализ результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первой, высшей)	Ответственный по аттестации Кривомлина О.В.
Управление ДОО		
3.1.	<u>Совещание при заведующем</u> Результаты административно - общественного контроля; Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.	Заведующий Джигиль М.Н. Администрация МАДОУ
3.2 .	<u>Заседание Совета по питанию</u> «Оптимизация процесса организации питания детей в ДОО»: - совместная работа специалистов в целях повышения качества организации питания воспитанников; - координация действий специалистов, осуществляющих организацию питания; - контроль за организацией питания.	Заведующий Джигиль М.Н. Члены совета по питанию
3.3.	<u>Заседание рабочей группы ХАССП</u> -определение и утверждение политики безопасности выпускаемой продукции - разработка, внедрение и реализация системы ХАССП в МАДОУ	Заведующий Джигиль М.Н. Члены рабочей группы
3.4.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Состояние охраны труда в ДОО на начало нового учебного года».	Специалист по охране труда Любченко Б.Г.
3.5.	<u>Заседание ПП-консилиума ДОО</u> - Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПМПк. - Обсуждение и корректировка плана работы ПМПк на 2022-2023 учебный год. Определение состава	Заведующий Джигиль М.Н. Заместитель заведующего Кривомлина О.В. Члены ППк ДОО.

	<p>специалистов ПМПк и организация их взаимодействия.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение методик и сроков комплексного сопровождения детей с ОВЗ и детей группы риска специалистами МАДОУ по всем направлениям. 	
Система работы с родителями		
4.1.	<p><u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Заключение договоров с родителями (законными представителями). Ознакомление родителей воспитанников с фильмом (видеовизитка о деятельности детского сада) с использованием электронных ресурсов.</p>	<p>Заведующий Джигиль М.Н.</p> <p>Старший воспитатель Сапрыкина А.В.</p>
	<p>Оформление информационных стендов по услугам, которые предоставляются детям в рамках ДОО.</p>	<p>Заместитель заведующего Кривомлина О.В.</p>
	<p>Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте.</p>	<p>Ответственный по ведению сайта – старший воспитатель Сапрыкина А.В.</p>
4.2.	<p><u>Наглядно-информационный блок</u> Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования.</p>	<p>Старший воспитатель Сапрыкина А.В. воспитатели групп, специалисты ДОО.</p>
4.3.	<p><u>Информационно-аналитический блок</u> Анкетирование родителей Тема: «Уровень сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста» (в дистанционном режиме)</p>	<p>Старший воспитатель Сапрыкина А.В., воспитатели групп</p>
4.4.	<p><u>Педагогическое просвещение родителей</u> Общее родительское собрание Тема: «Основные направления ДОО»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ деятельности МАДОУ за 2021-2022 учебный год. - Планы и задачи на 2022-2023 учебный год - Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОО в 2022-2023 учебном году. - Безопасность детей в детском саду и дома. - Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчёт о поступлении и расходовании пожертвований и целевых взносов в МАДОУ. - Современные формы взаимодействия ДОО и семьи. - Выборы общего родительского совета. 	<p>Заведующий Джигиль М.Н.</p>

4.5.	<p><u>Консультация для родителей</u> - «Режим дня и его значение для организации эффективного воспитательно-образовательного процесса в работе с детьми дошкольного возраста» - «3 степени адаптации к детскому саду и роль родителей» - «играем и обогащаем словарь ребенка»</p>	Педагог – психолог: Шкаева Л.Г. Учитель-логопед Вовненко Т.В.
Внешние связи		
5.1	<p>Внешние связи ГБУ «Центр диагностики и консультирования Краснодарского края»: - разработка плана взаимодействия ПМПК и ППк ДОО на 2022-2023 учебный год</p>	Заместитель заведующего Кривомлина О.В.
Административно-хозяйственная работа		
6.1.	<p><u>Организационная работа</u> Издание приказов общей деятельности в связи с началом нового учебного года.</p>	Заведующий Джигиль М.Н.
	Составление графиков работы сотрудников на новый учебный год.	Заместители заведующего Кривомлина О.В., Твердова Л.Г.
	Разработка циклограмм, планов работы воспитателей и специалистов на учебный год.	Воспитатели и специалисты ДОО.
	Утверждение штатного расписания, графиков работы сотрудников, циклограмм, планов работы.	Заведующий Джигиль М.Н.
	Подготовка к началу учебного года	Заместитель заведующего Твердова Л.Г., педагоги групп.
	Проведение плановых инструктажей (по охране жизни и здоровья детей, охране труда, пожарной безопасности и т.д.).	Заместитель заведующего работе Твердова Л.Г., специалист по охране труда Любченко Б.Г., зам. зав Кривомлина О.В.
	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заведующий Джигиль М.Н. Заместитель заведующего Твердова Л.Г.